

SOP Pengeluaran Ijin Usaha Pengelolaan Pestisida

No.	Kegiatan	Pelaksana					Keterangan			
		Staf SDP	Kepala Bid. SDP	KPTD	Kadis	Bend. Penerima				
1.	Menerima permohonan dan kelengkapannya dari pemohon						Surat permohonan dan kelengkapannya	1 jam	Surat tanda terima permohonan	Kelengkapan : Situ dan HO SIUP Akte
2.	Meneliti kelengkapan permohonan, setelah lengkap mengajukan permohonan						Surat permohonan dan kelengkapannya	1 jam	Surat disposisi kepada Kadis	Disposisi diparaf oleh Kabid
4.	Melakukan pengecekan ke lapangan						Peretujuan kadis Surat Permohonan	3 jam	Data hasil pengecekan lapangan	Tim terdiri dari Kabid, Kasi. KPTD di wil pemohon dan
5.	Membuat keputusan apakah permohonan layak ditetapkan, diputuskan oleh tim						Data hasil pengecekan lapangan Surat Permohonan	2 jam	Peretujuan/ penolakan Tim	
6.	Membuat draft SK dan Ijin						Peretujuan Tim Blanko Ijin	1 hari	Konsep SK Ijin	Diberi paraf agar bisa ditandatangani Kadis
7.	Menandatangani SK dan Ijin Usaha Pengelolaan Pestisida						Konsep SK Ijin	2 jam	SK dan Ijin yang telah ditandatangani	
8.	Membuat arsip dan menyerahkan SK ke pemohon						SK dan Ijin Usaha Pengelolaan Pestisida	1 jam	Pelaksanaan Usaha	

Kepala Dinas Pertanian Tanaman Pangan
dan Hortikultura Kota Denpasar,

Ir. I Gede Ambara Putra

Pembina Tk. I

NIP. 19640112 199203 1 011